T.C

ACIGÖL KAYMAKAMLIĞI

ACIGÖL 4 TEMMUZ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!"dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Sunuş

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Asıl hedefimiz vatanına, milletine, milli ve manevi değerlerine bağlı bireyler yetiştirmektir.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu çalışma ile birlikte önümüzdeki bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacaktır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Yaşar UZ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ **3**

İÇİNDEKİLER **4**

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ **5**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ **6**

OKULUN KISA TANITIMI 6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 7
PAYDAŞ ANALİZİ 12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 21

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER **24**

MİSYONUMUZ 24
VİZYONUMUZ 24
TEMEL DEĞERLERİMİZ 24

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER **24**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 31

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME **33**

EKLER: ..... HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Yasal Çerçeve

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur. Kanun kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Hazırlık Süreci

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		**Ekip Bilgileri**	
Adı Soyadı	**Unvanı**	**Adı Soyadı**	**Unvanı**
Yaşar UZ	Okul Müdürü	Ahmet Yusuf KARAKAYA	Müdür Yardımcısı
Ahmet Yusuf KARAKAYA	Müdür Yardımcısı	Fatma ŞAHİNER	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Yssin DİRİKOÇ	Türkçe Öğretmeni	Serkan Nuri CAN	Müzik Öğretmeni
Hacer AYHAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Mustafa YALÇIN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Saniye TEKEÇ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Gürcü ÇATALTEPE	Fen Bilimleri Öğretmeni
Serkan ÇİNİCİ	Türkçe Öğretmeni	Serdar ARMAĞN	Matematik Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.
Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Acıgöl 4 Temmuz Ortaokulu, 05/01/1990 tarihinde 10 (on) derslik olarak yapılmıştır. İlköğretim okulu olduktan sonra, 1999-2000 öğretim yılında okulumuzun yan tarafına 6(altı) derslikli ek bina yapılmıştır. Bu dersliklerinde yetersiz olması nedeniyle 2003 yılında ek binanın üstüne 4 derslikle birlikte müdür odası, öğretmenler odası ve rehberlik odası yapılmıştır.

Acıgöl ilçesi 4 Temmuz 1987 tarih ve 19507 sayılı resmi gazetede yayınlanan ve 3392 sayılı kanun gereğince Nevşehir'e bağlı bir ilçe olmuştur. Okulumuz da adını Acıgöl´ün ilçe olduğu gün olan 4 Temmuz gününden almıştır. Böylelikle okulumuzun adı 4 Temmuz İlkokulu olmuştur.

İlköğretimin kesintisiz 8 yıla çıkması ile birlikte okulumuzun adı 4 Temmuz İlköğretim Okulu olmuştur. 2012 yılında ilköğretimin dört yıl süreli ve zorunlu ilkokul ile dört yıl süreli ve zorunlu ortaokula dönüştürülmesi ile okulumuz 4 Temmuz Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzdaki tüm öğretmenler kadroludur. Bu nedenle öğrencilerimizin eğitimi , alanında pedogojik formasyon görmüş yetkin öğretmenler tarafından verilmesi okulumuz ve ilçemiz adına bir avantajdır. Okulumuz ilçe, il ve yurt geneli sosyal faaliyetlere katılıp yerel ölçekte başarılar elde etmektedir. Özellikle voleybol, hentbol ve futbol branşlarında ilçe birinciliklerimiz mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Nevşehir			**İlçesi:** Acıgöl		
Adres:	Yukarı Mah. Taşköprü Sok No:16 Acıgöl/NEVŞEHİR		**Coğrafi Konum (link):**		https://www.kisa.link/LvD8
Telefon Numarası:	0(384) 311 24 49		**Faks Numarası:**		Yok
e- Posta Adresi:	710628@meb.k12.tr		**Web sayfası adresi:**		http://4temmuzoo.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	710628		**Öğretim Şekli:**		Tam Gün
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 13.09.1999			**Toplam Çalışan Sayısı :**		23
Öğrenci Sayısı:	Kız	77	**Öğretmen Sayısı**	Kadın	8
	Erkek	75		Erkek	9
	Toplam	152		**Toplam**	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17.7	**Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı**		:11,69
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:8,3	**Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı**		:Yok
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			**Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi**		4 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	**Erkek**	**Kadın**	**Toplam**
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	**2**	**0**	**2**
Sınıf Öğretmeni	**0**	**0**	**0**
Branş Öğretmeni	**9**	**8**	**17**
Rehber Öğretmen	**0**	**1**	**1**
İdari Personel	**0**	**0**	**0**
Yardımcı Personel	**2**	**0**	**2**
Güvenlik Personeli	**1**	**0**	**1**
Toplam Çalışan Sayıları	**14**	**9**	**23**

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		**Özel Alanlar**	**Var**	**Yok**
Okul Kat Sayısı	**1**	Çok Amaçlı Salon	✓	
Derslik Sayısı	**10**	Çok Amaçlı Saha	✓	
Derslik Alanları (m2)	**395.20**	Kütüphane	✓	
Kullanılan Derslik Sayısı	**8**	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	**8**	Bilgisayar Laboratuvarı		✓
İdari Odaların Alanı (m2)	**50,45**	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	**34,73**	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	**460**	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	**3800**			
Okul Kapalı Alan (m2)	**1380**			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m^2)	**443,04**			
Tuvalet Sayısı	**18**			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

SINIFI	Kız	Erkek	**Toplam**	**SINIFI**	Kız	Erkek	**Toplam**
5-A	12	5	17	6-A Orta/Ağır Zihinsel	2	0	2
5-B	8	8	16	7-A	9	9	18
5-A Hafif Zihinsel	1	0	1	7-B	10	5	15
5-A Orta/Ağır Zihinsel	0	0	0	7-A Hafif Zihinsel	2	0	2
6-A	3	12	15	7-A Orta/Ağır Zihinsel	0	2	2
6-B	7	8	15	8-A	13	11	24
6-A Hafif Zihinsel	2	0	2	8-B	17	5	22
				8-A Hafif Zihinsel	0	2	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber Bağlantı(48 Mbps)
Güvenlik Kamerası	8	Telefon Hattı	1

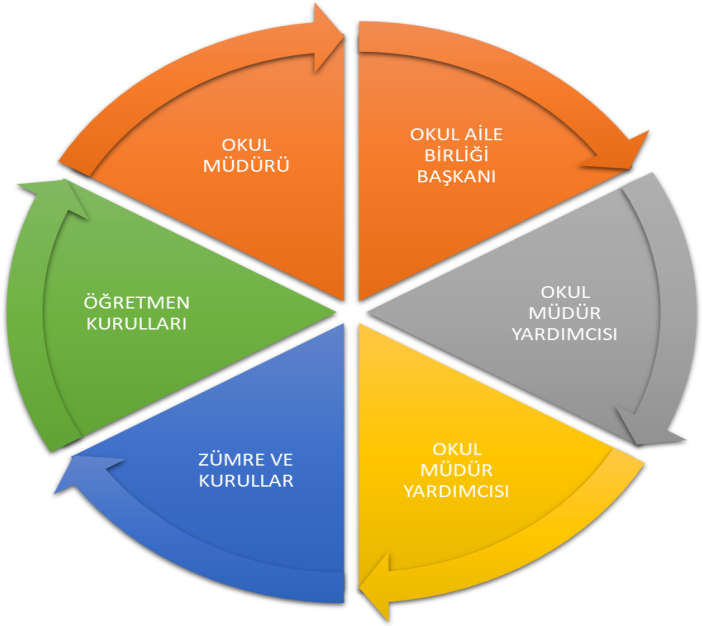
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	**Gelir Miktarı**	**Gider Miktarı**
2016	800 lira	609,90 lira
2017	0	0
2018	1435	876

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	38	25	16	10	11
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	18	19	23	16	24
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	68	18	8	4	2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	19	25	25	12	19
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	42	22	13	8	15
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	21	27	25	7	20
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	39	27	19	6	9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	47	21	15	10	7

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	48	12	11	7	22
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	9	20	26	18	27
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	28	14	15	12	31
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23	18	12	26	21

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		%	%	%	%	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	6,66	46,6	13,3	26,6	6,66
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	40	46,6	0	13,3	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	6,66	73,3	6,66	6,66	6,66
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	40	20	26,6	13,3	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6,66	20	33,3	6,66	33,3
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	40	0	26,6	33,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	0	26,6	20	53,3
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	13,3	26,6	26,6	6,66	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	13,3	26,6	26,6	13,3	20
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6,66	20	33,3	33,1	6,66
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6,66	60	13,3	6,66	13,3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	20	40	6,66	2,66	6,66
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	26,6	53,3	13,3	6,66	0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	20	35	10	15	20
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	15	30	15	20	20
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	25	30	15	10	20
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	15	35	15	15	20
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	20	40	5	30
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	30	30	25	5	10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	15	20	30	5	30
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	0	15	10	15	55

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	20	35	5	35	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	20	25	25	25
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10	10	5	35	15
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	5	15	45	20
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	5	10	10	65

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Cinsiyet ayrımı olmadan okullaşma oranının yüksek oluşu. Devam – devamsızlık hususunda velilerle anında iletişime geçilerek sıkı takibinin yapılması.
Çalışanlar	Yenilik ve gelişime açık genç bir kadrodan oluşması.
Veliler	Velilerin dilediği zaman okul idaresi ve öğretmenlerle birebir iletişime geçebilmesi.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ilçe merkezinde yer alması. Sportif faaliyetler için yeterli büyüklükte bahçesinin olması. Sınıf öğrenci mevcutlarının ideal olması.
Donanım	Okulumuzun yeterli seviyede materyal, teknik - fizikî donanım ve altyapıya sahip olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin temel eksiklikler konusunda ihtiyaçları karşılaması.
Yönetim Süreçleri	Okul müdürü ve yardımcısının kadrolu oluşu. Sorunlar karşısında görüş alınması.
İletişim Süreçleri	İletişim teknolojisinin iyi kullanılması.
Okul Güvenliği	Okul güvenlik personelinin olması. Kamera takip sisteminin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması. Olumsuz aile yapısının psiko-sosyal etkisinin akademik başarıya olumsuz yansıması.
Çalışanlar	Öğretmen yer değiştirmelerinin sık olması. Yardımcı hizmet personellerinin kadrolu olmayışı.
Veliler	Velilerin okulu sahiplenme tutumunun yetersiz olması. Veli toplantıları ve okulda yapılan faaliyetlere velilerin katılımının çok az olması. Akademik başarısı düşük ve davranış problemi olan öğrencilerin velilerinin olumsuz tutum ve davranışları.
Bina ve Yerleşke	Atölye, özel eğitim sınıfları, bilişim sınıfı gibi çalışma yapmak ve eğitim vermek için yerlerin yeterli olmaması.
Donanım	Okulumuz bahçesinde spor faaliyetlerinin yapılması için yeterli malzeme olmayışı ve bahçede öğrencilerin oturması için bankların olmayışı.
Bütçe	Okul aile birliğinin katkısının az oluşu.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetim kadrosunun sık değişmesi.
İletişim Süreçleri	Ortak karar alma konusunda yeterli olunmaması. Öğretmenlerin kendisini yeterince değerli hissetmemesi. Öğrencisinin başarısı düşük ve davranış sorunu olan velilerle yaşanan iletişim sorunları.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve MEB stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.
Ekonomik	Okul Aile Birliğinin temel ihtiyaçları karşılayabilmesi. Okulumuzun bulunduğu ilçede organize sanayi olması.
Sosyolojik	Ailelerin benzer yapıda olması.
Teknolojik	Okulumuzun etkileşimli tahta, internet alt yapısı ve teknolojik donanım olarak yeterli olması.
Mevzuat-Yasal	Değişiklik ve gelişmelerin takip edilmesi.
Ekolojik	Okulumuzun öğrencilerin çevre, doğa bilincinin verilebileceği bir tarım ilçesinde olması.

Tehditler

Politik	Eğitim sistemi ve izlenen yapının ani değişimleri.
Ekonomik	Okul velilerinin genelinin ekonomik seviyelerinin zayıf oluşu. Okul Aile Birliğini yönetmek isteyen velilerin yetersiz oluşu.
Sosyolojik	Velilerin yeniliklere açık olmamaları, okulu sahiplenmemeleri ve birbirini olumsuz yönde etkilemeleri.
Teknolojik	Kafe ve internet kafelerin denetimsizliği. Genel manada toplumda yaygın olan bilinçsiz internet/sanal medya kullanımı.
Mevzuat-Yasal	Okul içerisinde olumsuz öğrenci davranışlarına karşı okul yönetiminin yetkisinin kısıtlı olması. Mevzuatta sık değişiklik yapılması. Teorik ile pratik sonuçların uzlaşmaması.
Ekolojik	Tarıma ve doğaya olan ilginin ilçede çok zayıf olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	**Eğitimde Kalite**	**Kurumsal Kapasite**
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Eğitim ve öğretime erişim ve okullaşma oranları.
2	Eğitimde fırsat eşitliği, eğitim öğretime katılım ve eğitim öğretimi tamamlama.
3	Teknoloji kullanımının öğrenciler üzerindeki etkileri.
4	Velilerin eğitim öğretime olan ilgisi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci ve velilerin akademik eğitimle ilgili istek ve kaygılarının düşük seviyesi.
2	Merkezî sınavlara katılım ve merkezi yerleştirmede öğrenci ve velilerin tercih işlemleri
3	Türkçenin doğru ve düzgün kullanımı hususunda öğrencilerin tutumları.
4	Haftalık ders saati yoğunluğunun, öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere yönelmesine etkileri.
5	Liselere Yerleştirme Sınavına (LYS) hazırlanma ve nitelikli bir liseye gitme bilinci.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mali kaynakların yetersiz olması sebebiyle bazı iş ve işlemlerin gerçekleştirilememesi.
2	Okul binamızın yapısının beceri atölyesi açılmasına uygunluğu.
3	İş sağlığı ve güvenliği yasası gereği yapılması gereken iş ve işlemlerin mâli külfeti.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türkiye Cumhuriyeti Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatları çerçevesinde kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin kendine güvenen ve sorumluluk sahibi, milli ve manevi değerlerini bilip bu kapsamda çevresini olumlu yönde değiştiren bireyler olmasını sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) **Planlılık ve Uygulanabilirlilik:** Okulumuz Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarına ulaşmak için tüm faaliyetlerini kısa-orta ve uzun vadede planlar. Planlama modeli "stratejik planlama" modelidir. Planlama hedefleri uygulanabilir ve ulaşılabilirdir.

2) **Verimlilik:** Eğitim ve öğretim süreci sonunda elde edilen mal ve hizmet ürünlerini üretmek için tüketilen kaynaklar arasındaki orandır.

3) **Etkililik (Kalite):** Bakanlığımızın belirlediği politika, proje ve aldığı önlemlerle, önceden belirlenmiş amaçlara, ne ölçüde ulaşıldığı ve ne kadar gerçekleştirildiğidir.

4) **Ekonomiklik**: Kamu ve özel eğitim ve öğretim kurumlarının kuruluş amaçlarını gerçekleştirmek için sahip olunan üretim kaynaklarının uygun miktar ve kalitede, uygun zamanda ve uygun yerde, en uygun maliyetle elde edilmesidir.

5) **Hukukilik:** Kamu ve özel eğitim ve öğretim kurumları kuruluş amaçlarını gerçekleştirilen her türlü ürün ve hizmetin yürürlükteki mevzuata uygunluğudur.

6) **Saydamlık:** Kamu ve özel eğitim ve öğretim kurumlarınca gerçekleştirilen yönetsel her türlü karar ve eylemlerin, hedef kitle halk tarafından da bilinmesi, görülmesi, duyurulması, saklanmaması, gizli tutulmamasıdır. Bu ölçütün kısıtlılıkları ise devlet sırrı, meslek sırrı, kişinin özel hayatının gizliliği ve bilgileridir.

7) **Hesap Verilebilirlik:** Kamu ve özel eğitim ve öğretim kurumlarındaki yönetimin aldığı her türlü yönetsel karar ve eylemlerden dolayı, hizmet verdiği hedef kitleye ve hiyerarşik üstlerine gereken ve istenen açıklamalarda bulunmasıdır.

8) **Çağdaş Eğitim Anlayışı**: Erdem, akıl ve inanç değerleri birikiminin ulaşmış olduğu düzey neticesinde kişinin kendi özgün ihtiyaçlarının gerektireceği bilgi-beceri-tutum-davranışlarının yine kendince farkına varılması ve kendi öğrenme profiline uygun olarak öğrenmesi için uygun ortamlar yaratıp sürdürmeye yardımcı olunması süreci, okulumuz eğitim politikasını oluşturur.

9) **Toplumsal Fayda: T**üm çalışmalarında toplum faydasını- kamu yararını- esas almak ana ilkelerimizdendir..

10) **Kurum içi ve Dışı Yatay ve Dikey İletişim:** Hizmet verenlerle, alanlar arasındaki bilgi alışveriş amacına yönelik oluşturdukları ortak bir dil ve kod oluşturmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Amaç	Hedefler

Amaç 1: İlköğretimde, başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylere fırsat eşitliği sağlanarak bireylerin eğitim ve öğretime katılımını artırmak.	Hedef 1.1: Eğitim alanımızdaki ilköğretim çağındaki tüm bireylerin eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak. Okula devam konusunda öğrenciler özendirilerek bir üst öğrenimde ihtiyaç duyacağı eğitim ve öğretim yeteneklerini kazandırarak eğitim sürecini plan dönemi sonuna kadar tamamlamalarını sağlamak
Amaç 2: Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Hedef 2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.
Amaç 3: Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Hedef 3.1: Plan dönemi sonuna kadar bölgesel ihtiyaçlara ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, personel yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını oluşturmak.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%3	%2	%1	%0	%0

PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar mesaj sistemi ile öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili anne babam tutumları" ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi/Okul İdaresi	Her ayın ilk haftası
1.1.6	Velilere yönelik okul sitesinden bilgilendirme paylaşımları yapılacak	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.7	Veli ziyaretlerinin etkinleştirilmesi	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.8	Öğrenci oryantasyon çalışmalarının yapılması	Rehberlik Servisi/Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Koçluk sistemi uygulana öğrenci sayısı	24	30	40	50	50	60
PG.1.1.b	Destekleme ve yetiştirme kurslarının sayısı	15	16	16	16	16	16
PG.1.1.c.	Okulda sportif ve kültürel faaliyet sayısı	10	12	14	15	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Koçluk Sistemi	Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması	Okul İdaresi	MEB ÖDSHGM takvimine göre
1.1.3	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda dil öğretiminin yaygınlaşmasını sağlayarak yabancı dil kullanabilme oranını artırmak, ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarında katılımı artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin Yabancı Dil Ders Ortalamaları	66	68	70	72	74	76
PG.1.1.b	Ulusal Etkinliklere Katılım Sayısı, e-tiwinning, Dyned Projesine Katılım Sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.1.1.c.	Erasmus+ Projesine Katılım Sayısı	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ders Ortalamalarını Artırmaya Yönelik Yetiştirme Kursu Açılması	Okul İdaresi	Eylül Ayı İçerisinde
1.1.2	Ulusal Etkinliklere Katılım, e-tiwinning, Dyned Projesine katılım sağlanması	İngilizce Öğretmeni	Başvuru Süresi İçerisinde
1.1.3	Erasmus+ projesine başvuru yapılması	İngilizce Öğretmeni	Başvuru Süresi İçerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar bölgesel ihtiyaçlara ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, personel yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul norm kadro doluluk oranı(%)	%87,5	%93	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b	Lisansüstü öğrenimi tamamlayan personel oranı (%)	%5	%5	%10	%10	%20	%20
PG.3.1.c.	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çalışanların iş gücü ve motivasyonunu artırıcı çalışmalar yapılacak.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
1.1.2	Okul norm kadro iş ve işlemleri, yönetmelik, mevzuat ve yasalar çerçevesinde yürütülemeye devam edilecek.	Okul Müdürü	Ekim ve Haziran Ayı İçerisinde
1.1.3	İş Güvenliği ile ilgili kontroller sürekli yapılacak.	Okul Müdürü	Yıl Boyunca
1.1.4	Öğretmenlere seminer dönemlerinde mesleki gelişimlerini ilerletecek çalışmalar yapılacak	Okul Müdürü	Haziran ve Eylül seminer dönemlerinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Kaymakamlık ve Belediye Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2500	2750	3000	3250	3500
TOPLAM	2000	2500	2750	3000	3250	3500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz

2019 - 2023 ACIGÖL 4 TEMMUZ ORTAOKULU